

Частное образовательное учреждение высшего образования "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

31 августа 2023 г.

Корпоративные информационные системы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Финансы и кредит»

| | |
|-------------------------|---|
| Закреплена кафедрой | Кафедра прикладной информатики и математики |
| Квалификация | Бакалавр |
| Общая трудоемкость | 2 ЗЕТ |
| Форма обучения | очная |
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе: | Виды контроля в семестрах: зачет 5 |
| аудиторные занятия | 36,3 |
| самостоятельная работа | 35,7 |
| часов на контроль | |
| Форма обучения | очно-заочная |
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе: | Виды контроля в семестрах: зачет 5 |
| аудиторные занятия | 12,3 |
| самостоятельная работа | 55,7 |
| часов на контроль | 4 |
| Форма обучения | заочная |
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе: | Виды контроля в семестрах: зачет 5 |
| аудиторные занятия | 10,3 |
| самостоятельная работа | 58 |
| часов на контроль | 3,7 |

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

| Вид учебной работы | Завсеместры | Семестр 5 |
|--------------------------------------|-------------|-----------|
| з.е. | 2 | 2 |
| Итого (засеместр) | 72 | 72 |
| Лекции | 18 | 18 |
| Практики | 18 | 18 |
| Контактная работа на аттестацию | 0,3 | 0,3 |
| Контактная работа на практику | 0 | 0 |
| Контактная работа на ГИА | 0 | 0 |
| Контактная работа на курсовую работу | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа | 35,7 | 35,7 |
| Индивидуальная контактная работа | 0 | 0 |
| Контроль | 0 | 0 |

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

| Вид учебной работы | Итого | Семестр 5 |
|--------------------------------------|-----------|-----------|
| з.е. | 2 | 2 |
| Итого (засеместр) | 72 | 72 |
| Лекции | 4 | 4 |
| Практические занятия | 8 | 8 |
| Контактная работа на аттестацию | 0,3 | 0,3 |
| Контактная работа на практику | 0 | 0 |
| Контактная работа на ГИА | 0 | 0 |
| Контактная работа на курсовую работу | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа | 55,7 | 55,7 |
| Контроль | 4 | 4 |


**Распределение часов дисциплины по семестру
заочная форма**

| Вид учебной работы | Итого | Семестр 5 |
|--------------------------------------|-----------|-----------|
| з.е. | 2 | 2 |
| Итого (засеместр) | 72 | 72 |
| Лекции | 4 | 4 |
| Практические занятия | 6 | 6 |
| Контактная работа на аттестацию | 0,3 | 0,3 |
| Контактная работа на практику | 0 | 0 |
| Контактная работа на ГИА | 0 | 0 |
| Контактная работа на курсовую работу | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа | 58 | 58 |
| Контроль | 3,7 | 3,7 |

Программу составил(и):

Сидорук Л.Г. , Пожидаева Е.Ю. 

Рецензент(ы):

Д.э.н., профессор Жилияков Д.И. 

Рабочая программа дисциплины

Корпоративные информационные системы

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль "Финансы и кредит"

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра прикладной информатики и математики

Протокол от 30.08.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Федоров Андрей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

— _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Кафедра прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Андрей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

— _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Кафедра прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Андрей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

— _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Кафедра прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Андрей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

— _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Кафедра прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Федоров Андрей Викторович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - изучение основополагающих знаний о корпоративных информационных системах; формирование умений эффективного использования существующих корпоративных информационных систем в профессиональной деятельности; в том числе знакомство с основными этапами разработки автоматизированных информационных систем (функциональных подсистем) для решения профессиональных задач

Задачами учебной дисциплины «Корпоративные информационные системы» являются:

- ознакомить студентов с принципами работы корпоративных информационных систем;
- сформировать у студентов представление о методах использования корпоративных информационных систем, современных подходах к интеграции корпоративных информационных систем;
- обучить студентов выбору аппаратно-программной платформы корпоративных информационных систем;
- ознакомить студентов с назначением корпоративных информационных систем;
- привить студентам потребность постоянного повышения своих знаний и умений в области корпоративных информационных систем и технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Цикл (раздел) ОП: | | Б1.В.ДВ |
|-------------------|---|---------|
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.1.1 | Вычислительные системы, сети и телекоммуникации | |
| 2.1.2 | Профессиональный иностранный язык | |
| 2.1.3 | Статистика | |
| 2.1.4 | Теория вероятностей и математическая статистика | |
| 2.1.5 | Экономика общественного сектора | |
| 2.1.6 | История экономических учений | |
| 2.1.7 | Культурология | |
| 2.1.8 | Математика | |
| 2.1.9 | Социальная адаптация лиц с ОВЗ к образовательной среде | |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| 2.2.1 | Антикризисное управление | |
| 2.2.2 | Мировая экономика и международные экономические отношения | |
| 2.2.3 | Производственная практика | |
| 2.2.4 | Регулирование банковской деятельности | |
| 2.2.5 | Финансовая политика | |
| 2.2.6 | Международные стандарты финансовой отчетности | |
| 2.2.7 | Статистика финансов | |
| 2.2.8 | Финансовое планирование | |
| 2.2.9 | Финансовый контроль | |
| 2.2.10 | Цифровая экономика | |
| 2.2.11 | Защита выпускной квалификационной работы | |
| 2.2.12 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| 2.2.13 | преддипломная практика | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.1: Понимает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач

Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации

Уметь: собирать и обобщать информацию

Владеть: методиками системного подхода для решения профессиональных задач

ПК-1.3: Способен управлять денежными потоками в экономическом субъекте

Знать: основы управление денежными потоками в экономическом субъекте

Уметь: проводить анализ денежных потоков

Владеть: навыками управления денежными потоками в экономическом субъекте

| |
|--|
| ПК-5.1: Использует отечественные и зарубежные источники информации, информационные технологии для поиска информации |
| Знать: разновидности отечественных и зарубежных источников информации |
| Уметь: применять отечественные и зарубежные источники информации |
| Владеть: навыками использования информационных технологий для поиска информации |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| |
|--|
| <p>3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные термины теории корпоративных информационных систем, их классификации, задачи КИС, требования к КИС; • основные принципы работы КИС и технологии, которые они реализуют; проблемы внедрения и использования КИС на предприятиях; • тенденции и перспективы развития КИС; • результаты применения и реализации современных технологий в корпоративных информационных системах. |
| <p>3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать экономико-информационную среду предметной области и устанавливать структурное представление и взаимосвязи с другими компонентами информационного пространства; • классифицировать существующие КИС и определять необходимость применения КИС; • анализировать информационные потоки, моделировать бизнес-процессы предприятия, подлежащие автоматизации средствами КИС; • систематизировать документооборот, определять уровень автоматизации задач и состав автоматизированных и неавтоматизированных работ; |
| <p>3.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами прогнозирования производства, закупок и сбыта для управления предметной областью; • навыками выделения критериев выбора системы; • инструментами конфигурирования ИС на платформе современных корпоративных систем таких, как 1С:Предприятие |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) очная форма

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов всего/д/пр | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Сам. работа |
|-------------|---|----------------|------------------|------------------|-------------------------------|------------|-------------|
| 1 | Основные сведения о корпоративных | 5/3 | 8/4/4 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 4 |
| 2 | Стандарт MPS | 5/3 | 4/2/2 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 5 |
| 3 | Стандарт MRP | 5/3 | 4/2/2 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 5 |
| 4 | Стандарт MRP II | 5/3 | 4/2/2 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3 | | 5 |
| 5 | Стандарт ERP | 5/3 | 4/2/2 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 5 |
| 6 | Стандарт CSRP | 5/3 | 4/2/2 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 5 |
| 7 | Стандарт ERP II | 5/3 | 4/2/2 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.3 | | 5 |
| 8 | Методы и методика внедрения корпоративных | 5/3 | 4/2/2 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.3 | | 3,7 |

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Очно-заочная форма

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|-----------------------------------|----------------|-------|------------------|--------------------|------------|------------|
| 1 | Основные сведения о корпоративных | 5/3 | 2/2/0 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 4 |
| 2 | Стандарт MPS | 5/3 | 1/0/1 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 3 | Стандарт MRP | 5/3 | 1/0/1 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 4 | Стандарт MRP II | 5/3 | 1/0/1 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 5 | Стандарт ERP | 5/3 | 1/0/1 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |

| 6 | Стандарт CSRP | 5/3 | 1/0/1 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
|--|---|----------------|------------------|------------------|--------------------|------------|------------|
| 7 | Стандарт ERP II | 5/3 | 1/0/1 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.3 | | 8 |
| | Методы и методика внедрения корпоративных | 5/3 | 4/2/2 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.3 | | 3,7 |
| СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) заочная форма | | | | | | | |
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов всего/л/пр | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Сам.работа |
| 1 | Основные сведения о корпоративных | 5/3 | 2/2/0 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 4 |
| 2 | Стандарт MPS | 5/3 | 1/0/1 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 3 | Стандарт MRP | 5/3 | 1/0/1 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 4 | Стандарт MRP II | 5/3 | 1/0/1 | УК-1.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 5 | Стандарт ERP | 5/3 | 1/0/1 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 6 | Стандарт CSRP | 5/3 | 1/0/1 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.2 | | 8 |
| 7 | Стандарт ERP II | 5/3 | 1/0/1 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.3 | | 8 |
| 8 | Методы и методика внедрения корпоративных | 5/3 | 4/2/0 | ПК-1.3 ПК-5.1 | 6.1.1.1 6.1.1.3 | | 6 |

Методы и методика внедрения

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1 Архитектура КИС.
- 2 Жизненный цикл ИС. Модели жизненного цикла.
- 3 Классификации технологий разработки информационных систем.
- 4 Классы методологий разработки информационных систем.
- 5 Концепция ERP-систем: назначение ERP-систем; этапы создания ERP-систем; инструментальные средства для создания ERP-систем.
- 6 Корпоративная информационная система (КИС) – общие понятия.
- 7 Логические модели представления знаний.
- 8 Методологии проектирования КИС.
- 9 Модели представления знаний.
- 10 Моделирование КИС
- 11 Модель Дж. Захмана.
- 12 Общие требования, предъявляемые к технологии проектирования ИС.
- 13 Основные компоненты КИС.
- 14 Основные составляющие технологии проектирования ИС.
- 15 Основные характеристики современных корпораций.
- 16 Построение формальной модели проблемной области.
- 17 Реинжиниринг бизнес-процессов.
- 18 Системы качества.
- 19 Системы управления знаниями: основы построения; инструментальные средства.
- 20 Стандарты управления корпорацией.

5.2. Темы письменных работ

1. Выбор и внедрение корпоративной информационной системы для обеспечения управления на предприятии «_____».
2. Выбор корпоративной информационной системы для обеспечения управления производственными комплексами.
3. Рынок корпоративных информационных систем в России.
4. Возможности КИС «Галактика» для информационного обеспечения управления производственными комплексами.
5. Возможности КИС «Парус» для информационного обеспечения управления производственными комплексами.
6. Возможности КИС «SAPR3» для информационного обеспечения управления производственными комплексами.
7. Процедура выбора информационной системы управления предприятием.
8. Сравнительная характеристика корпоративных информационных систем российских и зарубежных производителей.
9. Критерии выбора информационной системы управления для промышленного предприятия.
10. Оценка эффективности внедрения информационной системы управления на предприятии «_____».
11. Оценка эффективности внедрения КИС «Галактика» (или «Парус», «SAPR3» и др.) на предприятии «_____».
12. Базы и банки данных, их структура, функции и роль в информационном обеспечении на предприятии.
13. Реализация стандартов управления в информационных системах управления предприятием (MRP, MRPII, ERP, CRM, CSRP).
14. Терминологические проблемы информационного обеспечения управления.
15. Проблемы проектирования информационного обеспечения управления на предприятии.
16. Комплекс проектных документов по информационному обеспечению управления на предприятии.
17. Проблемы обеспечения юридической силы документов в условиях новых информационных технологий.
18. Общероссийские классификаторы информации и их роль в информационном обеспечении управления предприятием.
19. Международная стандартизация информационных процессов и ее роль в информационном обеспечении управления предприятием.
20. Состав информационного обеспечения управления на предприятии «_____».
21. Информационное обеспечение руководителей на предприятии «_____».
22. Выбор программных средств для информационного обеспечения разных категорий служащих на предприятии «_____».
23. Анализ задач информационного обеспечения управления на предприятии «_____», подлежащих автоматизации.
24. Обзор публикаций отечественных и зарубежных авторов по проблемам информационного обеспечения управления предприятием.
25. Обеспечение достоверности и сохранности информации в системах обработки данных.

5.3. Фондооценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольная работа, практические задания, реферат, эссе, тест, ситуационные задачи, курсовая работа и др.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1 Парфенова, Е. В. Информационные технологии : лабораторный практикум / Е. В. Парфенова. - Москва : Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2018. - 56 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232196> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.2 Чуканов, С. Н. Информационные технологии : учебно-методическое пособие / С. Н. Чуканов, Н. Н. Егорова. - Омск : СибАДИ, 2022. - 155 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2112470> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.3 Никитаева, А. Ю. Корпоративные информационные системы: Учебное пособие / Никитаева А.Ю. - Таганрог: Южный федеральный университет, 2017. - 149 с.: ISBN 978-5-9275-2236-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996036> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке

6.1.2. Дополнительная литература

6.1.2.1 Волков, М. А. Информационные технологии : учебное пособие / М. А. Волков. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 136 с. - ISBN 978-5-9729-1309-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2094390> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке. (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.2 Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. - 10-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 394 с. - ISBN 978-5-394-04783-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082691> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.3 Голицына, О. Л. Информационные системы : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 448 с. : ил. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-91134-833-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832410> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.4 Информационные системы и цифровые технологии. Практикум : учебное пособие. Часть 1 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. М.И. Барабановой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 212 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-109660-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1731904> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.5 Информационные системы и цифровые технологии : учебное пособие : в 2 ч. Ч. 2. Практикум / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. Т.А. Макаруч. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 217 с. - ISBN 978-5-16-109676-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786661> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.6 Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / В.Н. Ясенев. — 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 560 с. - ISBN 978-5-238-01410-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028481> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.7 Танцов, П. Н. Интеллектуальные информационные системы : лабораторный практикум / П. Н. Танцов. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2015. - 86 с. - ISBN 978-5-87623-898-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232708> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.8 Андрейчиков, А. В. Интеллектуальные информационные системы и методы искусственного интеллекта : учебник / А.В. Андрейчиков, О.Н. Андрейчикова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 530 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1009595. - ISBN 978-5-16-014883-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1900587> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.9 Корниенко, С. И. Исторические информационные системы: теория и практика / С. И. Корниенко, Д. А. Гагарина, Н. Г. Поврозник. - 2-е изд. - Москва : Изд. дом ВШЭ, 2022. - 234 с. - ISBN 978-5-7598-2426-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2016130> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2.10 Александров, Д. В. Инструментальные средства информационного менеджмента. CASE-технологии и распределенные информационные системы : учебное пособие / Д. В. Александров. - Москва : Финансы и статистика, 2022. - 225 с. - ISBN 978-5-00184-074-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913987> (дата обращения: 21.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

6.2.1. Федеральный образовательный портал [URL:http://www.edu.ru/](http://www.edu.ru/)

6.2.2. Естественно-научный образовательный портал [URL:http://www.en.edu.ru](http://www.en.edu.ru)

6.2.3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании

[URL:http://www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru)

6.2.4. ГлобалЛаб [URL: https://globallab.ru/ru/](https://globallab.ru/ru/)

6.2.5. Многоцелевой портал образовательных ресурсов. [URL:http://www.auditorium.ru](http://www.auditorium.ru)

6.2.6. Все образование Интернета [URL:http://www.catalog.alledu.ru/](http://www.catalog.alledu.ru/)

6.2.7. Интернет-технологии в образовании [URL http://www.curator.ru](http://www.curator.ru)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1. ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
- 6.3.1.2. Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.3. MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.4. Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
- 6.3.1.5. OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
- 6.3.1.6. NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
- 6.3.1.7. WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
- 6.3.1.8. MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
- 6.3.1.9. AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
- 6.3.1.10. LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
- 6.3.1.11 Inskape, Gimp, Geany, VisualStudioCode, IntelliJIDEA, PyCharm
- 6.3.1.12 Интерактивная панель Geckotouch Interactive IP75GT-C
- 6.3.1.12 Проектор Epson EH-TW 740

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.2.1 Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>
- 6.3.2.2 Российская Государственная библиотека, ИСС, <http://www.rsl.ru>
- 6.3.2.3 Федеральная служба государственной статистики, база данных, <https://rosstat.gov.ru/>
- 6.3.2.4 Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, <https://kurskstat.gks.ru/>
- 6.3.2.5 Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
- 6.3.2.6 Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, <http://cyberleninka.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 402

7.2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3 Столы компьютерные; стулья; стол учеб. (стол лектора); шкафы
Персональные компьютеры AMD Ryzen 5 3400G/8GB/250GB; Intel Core i3/8GB/250GB доска одинарная стационарная; сплит-система; жалюзи; огнетушители; кресла; стенд, рециркулятор бактерицидный
Программное обеспечение: AstraLinux Орел, LibreOffice, Inskape, Gimp, Geany, VisualStudioCode, IntelliJIDEA, PyCharm, ConsultantPlus. 1С учебная версия 8.3
Интерактивная панель Geckotouch Interactive IP75GT-C, проектор Epson EH-TW 740

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников.

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.